

(5)蓮根地域包括支援センター

基本方針

超高齢社会の到来や社会状況が変化する中、高齢者の個々の状況に応じた総合的な支援を行うことで、高齢者が地域で安心して生活できるまちづくりをめざし、以下の点を基本方針として取り組みます。

① 総合相談窓口としての機能を充実させる

高齢者の相談に対するワンストップサービスの拠点として、区民のニーズに応じて、医療・介護・福祉サービスを適切にコーディネートし、提供できる体制の強化に努めていきます。

② 地域力を活かした見守りネットワークを構築する

自治会・町会や民生委員、事業者などと連携し、高齢者の情報を集約する拠点としての機能を整え、地域の特性を生かした効果的な見守り体制の確立を図っていきます。

③ 関係機関との連携を強化する

多様なケースへの対応を円滑かつ効率的に行うため、各行政機関や医療機関等と必要な情報を共有するネットワークを確立し、幅広い分野の横断的支援を提供できる体制づくりに取り組みます。

重点的取組

| | 重点課題 | 取組方針 | 目 標 |
|---------------|---|---|--|
| 在宅医療・介護連携推進事業 | ・医療と介護の連携不足、苦手意識の克服 | ・志村地区において地区ネットワーク会議を開催する ・病院主催の研修会、講演会への積極的な参加 | ・志村地区における医療と介護の連携の強化 ・圏域のサービス事業所等との意見交換、情報共有を行い課題の把握、解決につなげていく。 |
| 生活支援体制整備事業 | ・地域課題の発掘 | ・支え合い会議の定期的な参加 ・地域課題の発掘、問題解決に向けた取り組み | ・支え合い会議、拠点事業への参加と包括事業の推進 |
| 総合相談支援事業 | ・多様化するニーズ ・障害支援 | ・研修、勉強会等への積極的な参加 ・障がい者総合支援法の理解 | ・多種多様なニーズに対応できるマネジメント力の強化 ・他機関との連携・関係強化 |
| 地域貢献・地域連携の強化 | ・地域づくりの推進 | ・地域包括支援センターの周知徹底 ・蓮根圏域街づくりへの取り組み | ・老人クラブ・サロン・町会等の活動の把握、支援活動 ・介護予防活動の啓発 ・認知症共生社会への取り組み |
| 人員配置と安定運営 | ・三職種及び介護支援専門員の慢性的な不足 ・対人援助技術・ケアマネジメント力のスキル不足 | ・資格取得の励行 ・研修、勉強会への参加 | ・専門的アプローチの推進 |

<事業概要>

①総合相談支援事業

高齢者の各種相談に幅広く総合的に対応していきます。高齢者の困ったことに対して必要なサービスや制度を紹介し、解決に導きます。

②権利擁護

高齢者の方が安定して生活できるように、その方が持つ様々な権利を守ります。判断能力の低下により金銭管理ができなくなった高齢者に金銭的搾取や詐欺から身を守るための成年後見制度の活用のサポート、虐待被害の対応、防止、早期発見を行ったりと高齢者の権利を守る取り組みをしています。

③介護予防ケアマネジメント

要支援と認定された人や支援や介護が必要となる可能性が高い人を対象に身体状況の悪化を防ぎ、自立した生活が継続できるように介護予防を目的とした支援を行います

④包括的・継続的ケアマネジメント

高齢者にとって暮らしやすい地域にするため、地域全体の医療・保健・介護分野の専門家から地域住民まで幅広いネットワークをつくり、そこで暮らす高齢者の課題解決や調整に臨みます。地域ケア会議の開催、ケアマネジャーへの個別相談、アドバイス支援困難事例等への指導・アドバイスなど、自立支援型ケアマネジメントの支援を行っていきます。

各種会議・委員会

| 会議・委員会 | 実施日 | 構成員 |
|--------------------|------------|-----------------|
| 地域包括内会議 (三職種会議) | 月2回 | 包括職員 |
| 連絡・伝達ミーティング | 毎日、朝・夕 | 包括職員 |
| ※いずみの苑内会議・委員会には省略 | | |
| 地区長会長会議 | 年2回 | 町会長・行政 |
| 地域密着運営推進会議 | 年2-3回 | 地域密着通所介護事業所・行政 |
| センター長会議 | 年4回(予備日3回) | 板橋区内センター長・社協・行政 |
| 認知症支援連絡会議 | 年3回 | 包括看護師・行政 |
| 地域リハビリテーション調整会議 | 年1回 | 包括担当者・リハ職・行政 |
| 介護予防ケアマネジメント担当者連絡会 | 年4回 | 包括看護師・行政 |
| 介護予防事業者担当者連絡会 | 未定 | 包括看護師・行政 |
| 認知症担当者連絡会 | 年3回 | 包括看護師・行政 |
| 地域ケア運営協議会 | 年2回 | センター長・行政 |
| 主任ケアマネジャー連絡会 | 年2回 | 包括主任ケアマネジャー・行政 |

年間事業予定

| 事業名 | 実施時期 | 実施回数 | 内 容 |
|-----------------|-----------|------|---|
| 小地域ケア会議 | 9月 | 1回 | 居宅サービス事業所介護支援専門員が抱えるケースの事例検討 |
| 地区ネットワーク会議 | 10月 | 1回 | 医療と介護の連携(志村地区合同) |
| 認知症サポーター養成講座 | 未定 | 3回 | 認知症への理解。いずみの苑職員、有料老人ホーム、地域サロン等。 |
| 介護サービス事業者交流会 | 未定 | 5回 | 社会資源の共有・事例検討・生活保護について等 |
| 相談協力員連絡会 | 8月 | 1回 | 民生委員と共に地域活性化、活動支援となるテーマを決め行う。 |
| 認知症サポーターの活動支援 | 未定 | 不定期 | 認知症サポーターフォローアップ講座、キャラバンメイト支援講座、あんしん協力店後方支援等 |
| 認知症カフェ支援 | 偶数月 | 6回 | 憩いの場所づくりの後方支援、包括支援センター紹介講座・認知症講座等 |
| 認知症家族交流会 | 担当月 | 6回 | 認知症家族支援、志村地区包括合同開催 |
| 地区別連絡会 | 未定 | 2回 | 志村地区における情報共有 |
| 出前講座 | 毎月 | 12回 | 介護予防に関すること、認知症に関すること、消費者被害、権利擁護事業に関すること等 |
| 高齢者なんでも相談会 | 毎月 | 24回 | スポット事業支援。 |
| 見守りキーホルダー交換、配布会 | 5月・10月・3月 | 3回 | 団地、集会所にてキーホルダーの新規配布、交換会を行う。 |
| サロン・老人会活動支援 | 未定 | 6回以上 | 現在活動しているサロンや老人会へ出向き、介護予防支援、認知症支援を行う |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |